

## Les étapes de la recherche

Les étapes présentées ci-dessous forment un tout. Dans une situation concrète de **résolution de problème d'information**, elles peuvent être abordées l'une après l'autre ou de façon concomitante, avec des répétitions et des retours en arrière, selon les habitudes de travail et le rythme de chaque apprenant.

|   |   |
|---|---|
| <b>Étape 1</b><br><b>Je cerne le sujet</b>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Je comprends la nature, les objectifs et l'étendue du travail à exécuter</li> <li>● Je me lance dans un remue-méninges (technique du brainstorming)</li> <li>● Je dégage les idées importantes et les mots-clés</li> <li>● Je liste mes idées et je les hiérarchise (carte mentale)</li> <li>● Je formule la question de recherche (problématisation)</li> <li>● Je dégage des hypothèses de recherche</li> <li>● J'esquisse un plan provisoire</li> <li>● Je planifie le travail et répartis les tâches dans le cas d'un travail de groupe</li> </ul>   |
| <b>Étape 2</b><br><b>Je recherche des informations</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Je réfléchis aux ressources disponibles et à la nature des informations que je pourrai y trouver</li> <li>● Je formule des équations de recherche à l'aide des mots-clés et des opérateurs booléens</li> <li>● J'utilise ces équations pour interroger les moteurs de recherche (catalogue du CDI ou de bibliothèque, Web)</li> <li>● J'ai connaissance des critères de tri opérés par les moteurs que j'utilise (page ranking)</li> <li>● Je juge de l'efficacité de mes équations de recherche et je les ajuste au besoin</li> <li>● Je repère les documents et les ressources qui me semblent pertinents</li> <li>● Je garde toujours en tête ma question de recherche (risque de désorientation)</li> </ul>  |
| <b>Étape 3</b><br><b>Je sélectionne des documents</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>● J'évalue la fiabilité de l'information (2 cas de figure)</li> <li>- j'utilise le catalogue en ligne du CDI ou le Guichet du savoir :</li> <li>le travail de sélection a déjà été effectué et je peux utiliser les informations récoltées en toute confiance</li> <li>- j'explore le web à partir d'un moteur de recherche :</li> <li>c'est à moi d'effectuer le travail de vérification et d'évaluation de l'information (critères d'évaluation)</li> <li>● Je me demande en premier lieu quel est le degré d'expertise de l'auteur sur la question ?</li> <li>● Je dresse une cartographie des sources, des acteurs et des discours en cas de controverse</li> <li>● Je note soigneusement la référence des documents que j'ai choisi de retenir</li> </ul> |
| <b>Étape 4</b><br><b>Je prélève l'information</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Je lis attentivement les documents sélectionnés</li> <li>● Je prends des notes et je les organise de manière structurée (document de collecte)</li> <li>● Je reformule avec mes propres mots (respect de la propriété intellectuelle : gare au plagiat !)</li> <li>● Je respecte le droit d'auteur en indiquant la source des documents utilisés</li> </ul>  |
| <b>Étape 5</b><br><b>Je traite les informations récoltées</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● J'analyse les informations prélevées au regard de la question de recherche</li> <li>● Je les restitue à bon escient sous la forme d'un plan cohérent qui rend compte de ma démarche intellectuelle</li> <li>● Je n'oublie pas mes hypothèses de départ : sont-elles finalement validées ou infirmées ?</li> <li>● Je produis une bibliographie normalisée qui vient cautionner mon travail sur le plan scientifique</li> </ul>   |
| <b>Étape 6</b><br><b>Je finalise la production</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Je mets en forme mon travail en fonction de mes objectifs et du public-cible</li> <li>● Je choisis la présentation la plus adaptée à mon questionnement et à la nature des informations récoltées</li> <li>● Je connais les codes de restitution de la production que j'ai choisi de retenir et je m'y tiens</li> <li>● Je soigne la présentation et l'orthographe</li> <li>● Je fais la liste du matériel dont je pourrais avoir besoin dans le cas d'une présentation orale</li> </ul>   |

Cette progression s'inspire notamment du travail réalisé par l'École de bibliothéconomie et des sciences de l'information (EBSI) de l'Université de Montréal

<http://www.ebsi.umontreal.ca/jetrouve/projet/index.htm>